



## La Gestion de vos dossiers chauffeurs en un clin d'oeil



**Développé conjointement par Jean Jacques Alary Plus Inc. et Compact Service.** FORMULAIDE offre la solution la plus simple et la plus rapide pour compléter et gérer les dossiers des chauffeurs répondant aux exigences réglementaires canadiennes et américaines.

FORMULAIDE, par le report automatique des informations saisies dans un champ d'un formulaire, vers les autres formulaires du dossier chauffeur, se traduit par une économie de temps et d'efforts.

En version française et anglaise, FORMULAIDE vous offre :

- Le dossier d'embauche et de références d'emploi
- Un guide de la procédure à suivre pour compléter et gérer le dossier chauffeur
- L'évaluation annuelle exigée par la réglementation américaine
- Les références à fournir aux employeurs potentiels
- Les informations sur les exigences de la réglementation américaine

En 30 minutes FORMULAIDE, permet de compléter un dossier d'embauchage, une économie de temps de près de 2 heures.

Avec son environnement facile à utiliser, même pour une personne ne connaissant pas les exigences de la réglementation, cette tâche de compléter le dossier chauffeur est rendue facile. Même le chauffeur postulant pourrait lui-même le faire. Quelle économie... Le préposé n'a qu'à compléter les champs de saisie en jaune et de passer de page en page. Facile n'est-ce pas?

En un tour de main, les documents à être signés par le chauffeur sont complétés et imprimés pour signature par le chauffeur.

Il ne vous reste qu'à imprimer et faire signer le chauffeur aux endroits désignés et classer votre dossier.

Vous avez besoin de l'information sur le chauffeur ou vous devez faire une modification à son adresse ou autres ? En un clic vous accédez à son dossier informatique.

Vous avez en main un dossier lisible et bien organisé facilitant l'analyse des informations.

### Quels sont les avantages de FORMULAIDE



- ✚ Économie de temps
- ✚ Facile à utiliser
- ✚ Aucune formation nécessaire juste suivre les champs en jaune
- ✚ Diminue le risque d'erreur
- ✚ L'information sur tous les chauffeurs en un clic
- ✚ Un dossier lisible
- ✚ Un dossier répondant aux exigences réglementaires
- ✚ Compléter un dossier devient une tâche facile et agréable.

Pour commander votre application FORMULAIDE personnalisée, Communiquez avec Sandy Rogers; au 450-635-1221, sans frais 800-494-1221 via courriel ; [sandyrogers@compactservice.com](mailto:sandyrogers@compactservice.com)

Ou complétez le bon de commande ci-joint et le retourner par télécopieur au 450-635-2177 ou par courriel.

## Voici un exemple du module

À partir du guide du chauffeur, tous les champs en jaune complétés seront transférés sur chaque formulaire où la même information est requise.

La saisie débute par la première page du guide, date de l'entrevue, N.A .S, date d'embauche, nom du chauffeur, numéro permis de conduire, échéance, nom de votre compagnie

**OmniForm - [GUIDEP-1]**

File Edit View Records Tools Profiles Window Help

60%

Form Designer Form Filler Online Forms

**Compact Services** Guide pour le dossier chauffeur

Dos	Liste des documents AVANT L'EMBAUCHE	Cocher si ok	AVANT L'EMBAUCHE
A	Extrait de carte d'identité (p. 2 - 3) 2 0 0 4 1 2 1 3	<input checked="" type="checkbox"/>	
B	Formulaire d'embauche (p. 6 - 54)	<input checked="" type="checkbox"/>	
C	Liste d'adresses (p. 16)	<input checked="" type="checkbox"/>	

  

Dos	Liste des documents À L'EMBAUCHE	Cocher si ok	À L'EMBAUCHE et la date de renouvellement
	Copie de permis de conduire (permis et dt) le 3 0 0 7 0 2 1 0	<input checked="" type="checkbox"/>	À l'année
	Nom et numéro d'assurance sociale 2 2 5 8 8 8 7 7 7	<input checked="" type="checkbox"/>	À l'année
B	Formulaire d'embauche (p. 6 - 54)	<input checked="" type="checkbox"/>	À conserver pendant toute la période d'emploi et au après le départ
	Date d'embauche 3 0 0 4 1 2 1 3	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Copie du dossier de la Société de facturation automobile du Québec sur le formulaire de dossier d'adhésion, sachant que le permis est valide	<input checked="" type="checkbox"/>	À tous les six mois. Conserver le permis pendant toute la période d'emploi
D	Aut. au chauffeur et résultat de dossier d'aptitude et alcool (p. 16 - 17)	<input checked="" type="checkbox"/>	À l'année
E	Déclaration de validité de permis de conduire et engagement du chauffeur à adhérer à la loi sur la sécurité routière, à respecter les modalités de travail, à respecter les permis de conduire (p. 18)	<input checked="" type="checkbox"/>	À l'année
E	L'autorisation pour du travail de dossier de conduite par la Société de facturation automobile du Québec (p. 19)	<input checked="" type="checkbox"/>	À l'année et chaque année

Nom du chauffeur: **JEAN SAUVÉ**

Nom et numéro de permis de conduire: **4 5 4 2 8 8 9 9 9 7 7**

Date d'échéance: **3 0 0 7 0 2 1 0**

Tous droits réservés à Jean Jacques Arty Plus Inc. et Compact Services. Guide pour le dossier chauffeur

Entreprise: **TRANSPORT BEAUFREUX**

For Help, press F1

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 CAD CAP NUM

démarrer Publicité formulaire - ... OmniForm - [GUIDEP-1] FR 16:01

OmniForm - [GUIDEP-1]

File Edit View Records Tools Profiles Window Help

116%

Form Designer Form Filler Online Forms

## A - Entrevue du chauffeur

(À compléter par l'évaluateur)

Nom du chauffeur JEAN SAUVÉ

Année Mois Jour  
Date 2 0 0 6 1 2 1 2

Nombre d'employeurs dans les derniers 10 ans  5 ans  3 ans

Langue parlée Français  Anglais

Pourquoi présentez-vous une demande d'emploi chez TRANSPORT BEAU TRUCK ?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Quelles sont vos attentes dans l'emploi ?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Avez-vous des restrictions de disponibilité ?

\_\_\_\_\_

For Help, press F1

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 CAD CAP NUM

démarrer

Publicité formulaire - ... OmniForm - [GUIDEP-1] GUIDEP~1 - Microsof...

OmniForm - [GUIDEP-1]

File Edit View Records Tools Profiles Window Help

60%

Form Designer Form Filler Online Forms

## B - Demande d'emploi pour chauffeur de véhicules lourds

Entreprise : TRANSPORT BEAU TRUCK

Adresse : \_\_\_\_\_

**Section I**

A) Pour le candidat : Lire, compléter et que le candidat remette le formulaire

Emploi recherché : \_\_\_\_\_

Date : 2 0 0 6 1 2 1 2

**B) DETAILS PERSONNELS**

Nom et Prénom : JEAN SAUVÉ

Adresse : \_\_\_\_\_

N° de la carte d'assurance sociale : 3 5 5 8 8 8 7 7 Date de naissance : \_\_\_\_\_

Téléphone à la résidence : ( ) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ au travail : ( ) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

**Section II**

ACTIVITÉS PROFESSIONNELLES (CHAUFFEUR)

EXPERIENCES ET QUALIFICATIONS

No de permis : 4 1 4 3 8 8 9 9 9 7 7 Classe : \_\_\_\_\_

Expérience : 2 0 0 7 0 2 1 0 Période d'essai : \_\_\_\_\_ Restrictions : \_\_\_\_\_

Meilleur permis des poids lourds (M)  Oui  Non

Meilleur permis de la catégorie (F)  Oui  Non

Meilleur permis de la catégorie (T)  Oui  Non

Nombre de points d'aptitude : \_\_\_\_\_

Vous a-t-on déjà refusé le permis pour conduite en véhicule commercial?  Oui  Non

Vous avez-vous déjà vu refusé le permis pour conduite?  Oui  Non

Si vous avez répondu ou la refusé ou l'aitte de ces de questions, indiquez les motifs : \_\_\_\_\_

Certificat de conduite sur le réglage des pneus pneumatiques à camion "C"  Oui  Non  N/A

Certificat de conduite sur le réglage de système de roulement de véhicules commerciaux  Oui  Non  N/A

Avez-vous une connaissance de système des pneus pneumatiques  Oui  Non  N/A

Certificat de maintenance des véhicules  Oui  Non  N/A

Expérience : \_\_\_\_\_

Êtes-vous passé d'un programme de débrayage sur les superpoids et falcou?  Oui  Non  N/A

**Section III**

ETUDES

Classe	Niveau d'études	Date de sortie	Nom de l'école ou de l'établissement	Spécialisation	Classe, diplôme ou certificat
Primaire					
Secondaire					
Collégiale					
Universitaire					

B 1

For Help, press F1

6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 CAD NUM

démarrer

Publicité formulaire - ... OmniForm - [GUIDEP-1] ...

FR 16:41



